



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI PETRONÀ**  
 C.F. 97035390794 – C.M. CZIC83600R – TEL. 0961933007  
 Via Arenacchio - 88050 PETRONA' (CZ)  
 Mail: [czic83600r@istruzione.it](mailto:czic83600r@istruzione.it) Pec: [czic83600r@pec.istruzione.it](mailto:czic83600r@pec.istruzione.it)  
 Sito Web: [www.icpetrona.edu.it](http://www.icpetrona.edu.it) Codice univoco: UFBFGV



Ai Sigg. Docenti  
 della Scuola Secondaria di I grado  
 di ANDALI-CERVA-PETRONA'

**OGGETTO: Scrutini e Adempimenti di fine anno scolastico 2020/2021.**

Le lezioni avranno termine **venerdì 11 Giugno 2021.**

Gli scrutini ,per via telematica tramite meet, si svolgeranno, come stabilito dagli OO.CC., rispettando la calendarizzazione di seguito indicata.

GIORNO	ORA	PLESSO DI CERVA C L A S S I
<b>GIOVEDÌ 10 giugno 2021</b>	16.00 – 16.30	1^ A
	16.30 – 17.00	2^ A
	17.00 – 17.45	3^ A

GIORNO	ORA	PLESSO PETRONA' C L A S S I
<b>VENERDÌ 11 giugno 2021</b>	15.00 – 15.40	3^ A GRUPPO 1
	15.45 – 16.30	3^ A GRUPPO 2
	16.30 – 17.00	1^ A
	17.00 – 17.30	2^ A
	17.30 – 18.00	2^ B

GIORNO	ORA	PLESSO DI ANDALI C L A S S I
<b>VENERDÌ 11 giugno 2021</b>	18.00 – 18.45	PLURICLASSE

**Gli scrutini saranno pubblicati giorno 14 giugno alle ore 10**

I consigli di Classe con la sola presenza dei Docenti sono convocati, tramite meet e invitati dal docente coordinatore di classe, per discutere i seguenti punti all'Ordine del Giorno:

1. *Approvazione relazione di sintesi della progettazione educativa e didattica;*
2. *Approvazione Relazione coordinata*
3. *Valutazione finale degli alunni.*

Invito i Sigg. docenti ad attenersi scrupolosamente, in sede di scrutinio, **al decreto legislativo n. 62/2017**, per la valutazione degli esiti finali degli alunni. Ricordo che lo scrutinio finale costituisce il momento conclusivo dell'attività educativa e didattica annuale effettivamente svolta in presenza e a distanza, e non deve essere la risultanza di apposite prove, bensì delle osservazioni e delle verifiche effettuate dagli insegnanti di classe nel corso dell'intero anno scolastico. Le attività svolte in modalità a distanza produce gli stessi effetti delle attività svolte in presenza ai sensi della legge 26 febbraio 2021, n. 21. Il processo valutativo sul raggiungimento degli obiettivi di apprendimento avverrà in considerazione delle peculiarità delle attività didattiche realizzate, anche in modalità a distanza, e tenendo conto delle difficoltà incontrate dagli alunni e in relazione alle situazioni determinate dalla già menzionata situazione

In sede di scrutinio di fine anno per il passaggio alla classe successiva all'interno dello stesso periodo didattico, i docenti valutano e registrano il conseguimento degli obiettivi formativi previsti per ciascun alunno, utilizzando l'intera scala di valutazione in decimi. Le eventuali valutazioni insufficienti relative a una o più discipline vanno riportate nel verbale di scrutinio finale e nel documento di valutazione finale. Per gli alunni disabili e gli alunni con BES si procede alla valutazione sulla base del P.E.I e del PDP

### **3- Predisposizione relazione finale del Consiglio di classe**

Ciascun insegnante dovrà redigere n° **1 RELAZIONE** che comprenderà i seguenti punti per i quali devono essere considerate le attività in presenza e le attività a distanza:

- Situazione di partenza della classe;
- Segnalazione alunni con particolari problemi di apprendimento e difficoltà di vario tipo riscontrate;
- Attività e insegnamenti effettivamente svolti;
- Metodologie e strategie didattiche adottate;
- Situazione finale della classe con riferimento agli obiettivi formativi e delle competenze raggiunte o non nel corso dell'anno scolastico;
- Rapporti con le famiglie.

La relazione di cui sopra dovrà essere inviata entro il **04.06.2021** al Coordinatore di classe e al Dirigente Scolastico per email.

### **4- Valutazione**

La valutazione del comportamento è espressa con un giudizio sintetico riportato nel documento di valutazione in applicazione dell'articolo 2, comma 5, del d.lgs. 62/2017.

Restano fermi i provvedimenti di esclusione dagli scrutini emanati ai sensi dello Statuto delle studentesse e degli studenti.

Il giudizio finale riportato sull'attestato, frontespizio della scheda personale dell'alunno, esclude la valutazione per disciplina e consiste nell'indicare "ammesso" o "non ammesso"

- a) Alla classe successiva;

Non è superfluo ricordare che, il giudizio degli scrutini viene espresso collegialmente dai docenti di ciascuna classe.

### **Registro on line e congedo ordinario.**

Ricordo a ciascun insegnante che dovrà, debitamente compilare in ogni sua parte, entro giorno **11.06.2021** il *Registro personale on line*.

Per la stessa data, invito le SS.LL. a presentare la richiesta di congedo ordinario, con l'indicazione del periodo (**gg. 32** consecutivi meno gli eventuali giorni di ferie fruiti nel corrente anno scolastico) + i giorni di festività soppresse. In calce alla domanda deve essere trascritto il recapito estivo e il numero telefonico.

-Ciascun docente **entro il 10/06/2021** farà pervenire all'Ufficio della Dirigenza la comunicazione scritta di eventuali esigenze personali da tenere in considerazione per la formulazione del quadro orario anno scolastico **2021/22**.

### **Ricordo ancora di:**

- ✓ Regolarizzare i congedi prima della chiusura delle attività didattiche onde evitare trattenute sullo stipendio;
- ✓ Restituire eventuali sussidi presi in prestito al Responsabile dei sussidi del Plesso

La *Scheda personale* dell'alunno sarà visionata e scaricata dai genitori tramite il Registro Elettronico.

Il **Collegio dei docenti** di fine anno scolastico è previsto nell'ultima decade di Giugno.

## **ACCESSO AI DOCUMENTI SCOLASTICI**

Ai sensi della *Legge n. 241/90*, successive disposizioni, tutti gli Atti e Documenti Amministrativi e Scolastici, anche interni, relativi alla carriera di allievi e candidati, compresi gli elaborati scritti degli scrutini e degli esami, sono oggetto del diritto di accesso a chi vi abbia interesse non necessariamente connesso a ricorso.

Saluti.

