



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Prot.n. 2138 A/22

Petronà, 31/03/2021

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI PETRONÀ

C.F. 97035390794 – C.M. CZIC83600R – TEL. 0961933007

Via Arenacchio - 88050 PETRONA' (CZ)

Mail: czic83600r@istruzione.it Pec: czic83600r@pec.istruzione.it

Sito Web: www.icpetrona.edu.it Codice univoco: UFBFGV

**Bando di Selezione interno personale ata –
Profilo Assistente amministrativo
progetto 10.2.2A-FSEPON-CL-2020-38**

Avviso interno per la selezione di Assistente Amministrativo - PON “A scuola di inclusione”

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 19146 del 06/07/2020

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)- Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2 – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line - Autorizzazione progetto del MIUR Prot. N. AOODGEFID/28321 del 10/09/2020

Codice progetto **10.2.2A- FSEPON-LA-2020-38.**

CUP H69J20000640006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Avviso pubblico 19146 del 06/07/2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)- Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2A– Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line;

VISTA le delibere del Collegio docenti e del Consiglio d'Istituto, con le quali è stata approvata la presentazione della candidatura da parte della scuola relativa al progetto PON FSE 2014/2020 di cui Avviso pubblico 19146 del 06/07/2020

VISTA la nota autorizzativa del MIUR Prot. n. N. AOODGEFID/28321 del 10/09/2020 del Progetto “A scuola di inclusione” presentato dall'Istituzione Scolastica IC C. Alvaro di Petronà;

VISTE le Linee Guida e le norme per la realizzazione degli interventi PON;
CONSIDERATO che si rende necessario avviare la procedura per la selezione di personale interno all'Istituto a cui affidare gli incarichi di supporto per la realizzazione del progetto;

DISPONE

L'apertura dei termini per la presentazione delle domande di disponibilità per il personale ATA , profilo Assistente Amministrativo, che presta servizio presso questa Istituzione, per incarichi di supporto amministrativo al progetto di cui sopra, oltre l'orario di servizio:

N. 1 unità A.A.: Predisposizione delle tabelle di pagamento, di tutto il personale coinvolto, con elaborazione delle relative ritenute; predisposizione incarichi; predisposizione bandi per eventuale selezione personale interno ed esperti esterni; protocollo e archiviazione della documentazione relativa al progetto stesso; richieste di preventivi e relativi acquisti; predisposizione tabelle comparative, determine di affidamento e contratti, eventuali richieste DURC e ogni altro adempimento per la corretta procedura amministrativa.

Per l'Assistente Amministrativo sono previste n. 10 ore, importo orario 14.50 lordo dipendente (Tab 6).

Il personale con la presentazione della candidatura, dà ampia disponibilità allo svolgimento dei compiti connessi alla realizzazione del progetto in orario extracurricolare, secondo le esigenze operative dell'amministrazione.

Tutti i pagamenti saranno erogati previa disponibilità, da parte dell'Istituto, dei fondi di riferimento dell'incarico conferito.

Ai fini dell'attribuzione dell'incarico si terrà conto dei criteri di cui alla Contrattazione Integrativa di Istituto 2020/2021 attualmente in vigore.

Le domande redatte su apposito modulo e indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Corrado Alvaro" dovranno pervenire presso la segreteria della scuola (Ufficio Protocollo) **entro e non oltre, le ore 12 del 7 aprile 2021**, pena l'esclusione, in busta chiusa, con nome e cognome, indirizzo e la seguente scritta:

Domanda personale ATA - PON 10.2.2A-FSEPON-CL-2020-38

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Isabella MARCHIO
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi art. 3 co. 2 D.Lgs. n. 39/1993*