







ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI PETRONÀ

C.F. 97035390794 – C.M. CZIC83600R – TEL. 0961933007 Via Arenacchio - 88050 PETRONA' (CZ)

Mail: czic83600r@istruzione.it Pec: czic83600r@pec.istruzione.it Sito Web: www.icpetrona.edu.it Codice univoco: UFBFGV

Al personale interno Al personale esterno (soggetti appartenenti all'Amministrazione scolastica) Agli Atti Al Sito Web All'Albo

OGGETTO: Avviso di selezione per reclutamento di esperti (Personale INTERNO ed ESTERNO appartenente all'Istituzione scolastica) per

n. 1 figura DI ASSISTENTE AMMINSTRATIVO

VISTO

VISTO

relativo ai Fondi PNRR finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", Azione 1 - Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU Titolo del Progetto Classe 4.0,

il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro

Identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-16378 Innovare Per Educare" CUP J64D22003460006

	alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
VISTO	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante ad oggetto «Istruzioni generali sulla
	gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143,
	della legge 13 luglio 2015, n. 107»
VISTO	il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con
	Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale
	del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e
	Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle
	Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";
VISTO	il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato lo
	strumento di programmazione, denominato "Piano Scuola 4.0";
VISTO	il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le

il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO la circolare 26 luglio 2022, n. 29 del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Circolare delle procedure finanziarie PNRR";

risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0";







VISTO le Istruzioni operative per l'attuazione delle azioni previste nella linea di investimento M4C1 3.2

"Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del PNRR (prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022), mediante la quale le scuole sono state invitate a

presentare un progetto relativo all'oggetto entro le ore 15,00 del giorno 28 febbraio 2023;

VISTO il progetto presentato da questa istituzione scolastica, con relativo Accordo di Partenariato

firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico, che prevede l'acquisto di arredi e tecnologia per l'adozione di nuove metodologie didattiche per migliorare gli apprendimenti e la qualità

dell'insegnamento;

VISTO che in data 17/03/2023 è stato firmato l'accordo di concessione dell'Unità di missione per il PNRR,

dopo aver verificato la conformità del progetto;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto relative all'approvazione ed

attuazione del progetto in oggetto;

DATO ATTO che occorre, pertanto, iscrivere nel Programma Annuale 2023 la somma autorizzata di complessivi

€ 89.232,45

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio (prot. n. 1194 del 28/03/2023 relativo al progetto in

oggetto;

VISTA la necessità di reclutare personale esperto per il progetto in oggetto;

EMANA

AVVISO RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO ED ESTERNO APPARTENENTE ALL'AMMINISTRAZIONE SCOLASTICA PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE ESPERTO

da utilizzare per la realizzazione del progetto

Art. 1: Attività e compiti delle Figure richieste.

L'individuazione delle figure previste dal piano avverrà, nel pieno del rispetto della normativa vigente, mediante selezione e reclutamento in base a criteri di qualificazione professionale ed esperienze maturate nell'ambito lavorativo segnatamente afferenti il coordianmento, la progettazione, la consulenza, il collaudo e la realizzazione del progetto denominato; nello specifico si ricerca:

• N.1 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO del progetto per n. ore 20;

Art. 2: Requisiti per la partecipazione e criteri per la selezione

Possono partecipare alla selezione Esperti interni ed esterni appartenenti all'Amministrazione scolastica in possesso di Laurea/Diploma specialistico. Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti. In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al Candidato che ha prodotto per primo l'istanza di partecipazione. I curricula, **obbligatoriamente in formato europeo pena l'esclusione**, dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali posseduti ed essere coerenti con le azioni previste nel bando conformemente agli standard prescritti per i contenuti.

Art.3: <u>Domanda di partecipazione e criteri di selezione.</u>

Gli aspiranti dovranno far pervenire, agli uffici di segreteria della Scuola, le istanze e i relativi curriculum vitae et studiorum, obbligatoriamente in formato Europeo, indirizzati al Dirigente Scolastico della Intestazione ed indirizzo della scuola entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 26/06/2023 da inviare all'indirizzo pec: CZIC83600R@pec.istruzione.it o mail: czic83600R@istruzione.it avente come oggetto: Contiene candidatura Esperto interno per ASSISTENTE AMMINISTRATIVO Progetto Classe 4.0, M4C1I3.2-2022-961-P-16378

" Oppure inviarla mediante la piattaforma del registro elettronico di istituto.

Nelle istanze dovranno essere indicate **pena l'esclusione**:

Le proprie generalità;







- L'indirizzo e il luogo di residenza;
- > Il titolo di studio con la data di conseguimento e le generalità dell'ente che lo ha rilasciato;
- Il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica;

Nella domanda (<u>fac-simile</u> <u>allegata al presente avviso pubblico con griglia di valutazione e la dichiarazione di assenza di incompatibilità da compilare a cura dell'interessato</u>) dovrà essere espressamente dichiarata la propria disponibilità a raggiungere le sedi di espletamento di eventuali incarichi ed andrà indicata l'azione a cui la domanda si riferisce.

Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte

Art.4: Valutazione, formulazione graduatoria, individuazione figura da nominare

Le candidature pervenute saranno valutate in autonomia dal Dirigente Scolastico, che procederà alla comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alle tabelle sottostanti.

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	Punteggi Max 100 punti	
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado	Punti 8	Punti 8
Laurea triennale	Punti 10	Max 10 punti
Laurea specialistica Punti 12 Max 12 punti	12 punti	Max 12 punti
Competenze informatiche certificate	Punti 4 per ogni titolo	Max 8 punti
Servizio continuativo come collaboratore scolastico nell'attuale scuola	Punti 5 per ogni anno	Max 30 punti
Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza	Punti 2 per ogni anno	Max 20 punti
Esperienze in ambito PON relative alle competenze professionali richieste	Punti 4 per ogni anno	Max 20 punti
Altre esperienze professionali relative alle competenze professionali richieste	Punti 4 per ogni anno	Max 20 punti
Anzianità di servizio nell'attuale profilo/ruolo di appartenenza	Punti 2 per ogni anno	Max 20 punti
Prima posizione economica (ex art. 7)	Punti 10	Punti 10
Seconda posizione economica	Punti 20	Punti 20

I risultati della selezione saranno resi pubblici mediante pubblicazione all'albo della scuola. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

Art.5: COMPITI

- SUPPORTO AMMINISTRATIVO
- Collaborazione con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al progetto PNRR, al fine di soddisfare le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano;







Art.6: Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina di Esperto, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui all'art. 4.

Art. 7: Incarichi e compensi

L'incarico verrà attribuito sotto forma di contratto di prestazione d'opera e il pagamento dei corrispettivi, sarà rapportato alle ore effettivamente prestate mediante opportuna documentazione, <u>entro il limite massimo</u> <u>previsto dal piano finanziario</u> onnicomprensivo di eventuali compiti connessi all'incarico.

I costi dovranno essere rapportati a costi orari unitari facendo riferimento al CCNL relativo al Personale del Comparto Scuola 2006 – Tabella 5 e 6.

Il pagamento delle spettanze avverrà basandosi in base al registro orario compilato dall'esperto. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, entro 60 gg. dalla data di erogazione dei relativi fondi da parte del MIUR; e gli stessi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

L'esperto che si aggiudicherà l'incarico si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'istituto con il Dirigente Scolastico. Allo stesso inoltre sarà prioritariamente richiesta una dichiarazione di assenza di qualsivoglia rapporto di tipo commerciale, lavorativo o altro con le Ditte che saranno invitate a gara per la fornitura delle attrezzature attinenti al piano.

Art 8: RUP

PRESO ATTO CHE PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO E' AFFIDATA AL DIRIGENTE SCOLASTICO IN QUALITA' DI RUP LA RESPONSABILITA' DELLA ESECUZIONE ;

Art. 9: Pubblicizzazione

Al presente bando è data diffusione mediante pubblicazione dell'albo della scuola;

Art. 10: Informativa ai sensi dell'artt. 13 e 14 del Regolamento UE N. 679/16. Tutela della Privacy

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.
All'interessato competono i diritti di cui all'art. 14 e 15 del Regolamento UE N. 679/16.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Isabella MARCHIO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa