

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI PETRONÀ
C.F. 97035390794 – C.M. CZIC83600R – TEL. 0961933007

Via Arenacchio - 88050 PETRONA' (CZ)

Mail: czic83600r@istruzione.it Pec: czic83600r@pec.istruzione.it Sito Web: www.icpetrona.edu.it

Codice univoco: UFBFGV

OGGETTO: conferimento incarico al DSGA per attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi

PROGETTO : **M4C1I3.2-2022-961-P 16378** INNOVARE PER EDUCARE

CUP: J64D22003460006

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 53 del DLGS 165/2001

PREMESSO CHE: L'Istituto COMPRENSIVO C. ALVARO DI PETRONA'attua azioni nell'ambito del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti : Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi

PRESO ATTO CHE: Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione

VERIFICATO che gli incarichi attribuiti al Dirigente SGA, in ragione del suo specifico ruolo, non necessitano di procedure di selezione, come anche specificato nelle FAQ “Chiarimenti e FAQ” del progetto, nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. m_pi.AOOGABMI.REGISTRO-UFFICIALEU.0004302.14-01-2023

CONSIDERATO CHE: La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

PRESO ATTO: che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare risorse referenti per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi

Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Isabella Marchio INCARICA il DSGA GRACEFFA ILEANA ROSARIA inservizio presso questo Istituto a svolgere le attività di supporto tecnico e organizzativo

La S.V. avrà il compito di:

svolgere l'incarico di supporto tecnico ed organizzativo;

inserire eventuali altri dati nella piattaforma FUTURA;

predisporre una relazione e la tenuta dei timesheet a documentazione delle ore lavorate

Per lo svolgimento di tale incarico sarà erogato un compenso orario lordo stato pari a 24,55 Euro onnicomprensiva di tutte le ritenute erariali e previdenziali, in linea con quanto indicato dalla circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009.

Per un massimo di **ore 40** per tutto il periodo di completamento del sopracitato Avviso

Tale importo trova copertura nella quota prevista quali "Spese di progettazione e tecnicooperative" del progetto.

Le attività di cui sopra saranno svolte in orario extra curriculare e retribuite in misura proporzionale ai finanziamenti ricevuti, entro massimo 30 giorni dall'avvenuta erogazione, previa verifica delle ore svolte documentate dalle firme apposte su foglio presenza.

Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione

Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.

L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM

Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.

Allegati al presente atto:

Allegato 1 - dichiarazione di insussistenza vincoli di incompatibilità.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Isabella Marchio

PER ACCETTAZIONE

IL DSGA

ILEANA ROSARIA GRACEFFA



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Elenco firmatari

Ileana Rosaria Graceffa

Firma di Ileana Rosaria Graceffa

Firma

Isabella Marchio

Firma di Isabella Marchio

Firma